

診断書・証明書などの発行について

- 外来通院中の方、退院された方、受付窓口でお申し込みください。
- 証明書・診断書などは有料です。（文書作成後、料金と引き換えでお渡しします。）
- 証明書・診断書など作成には、1～2 週間頂いております。（お急ぎの場合はその旨お申し出ください。）
- 患者さま本人でない方への診断書などのご依頼には、ご本人の委任状が必要です。
（代理人の身分を証明するもの《運転免許証・健康保険証など》をご用意ください。）
- 診断書が出来上がりましたらご連絡致します。
- 郵送をご希望の方、代金は申し込みの際に事前支払いとなります。
送料は患者さまのご負担になりますのでご了承ください。

文書料金表

(税込)

種 別	金 額
生命保険用診断書（入院・通院証明書）《保険会社用証明書》	6,600 円
傷害交通事故診断書（警察提出用）	6,600 円
死亡診断書	11,000 円 (1 通増すごとに、5,500 円)
特定疾患医療診断書	6,600 円
身体障害者用診断書（手帳申請・更新等）	6,600 円
裁判用診断書（簡単な物）	6,600 円
裁判用診断書（複雑な物）	11,000 円
証明書（水いぼ証明等・登園許可証・簡素なもの）	1,100 円
普通診断書（複雑な内容の文章 A）《学校用・麻薬関連》	2,200 円
普通診断書（複雑な内容の文章 B）《勤務先用・ご家族関連》	3,300 円
英文診断書（簡単な物）	2,200 円
英文診断書（複雑な物）	11,000 円
自賠法関係証明書	6,600 円
学生用健康診断書（簡単な物）	4,000 円
医師意見書（簡単な物）	2,200 円
◆面談料	6,600 円
◆診療録開示手数料	11,000 円